

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детского
сада № 116 «Светлячок» г. Брянска
В.Л. Галега
28.04.2015г.
Приказ №126а



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных образовательных услуг

**в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 116
«Светлячок» г. Брянска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. N 2300-1, Постановлением Правительства РФ N706 от 15.08.2013г. "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Письмом Министерства образования Российской Федерации N 31ю-31нн-40/31-09 от 01.10.2002 "О методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования", решением коллегии Министерства Российской Федерации по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства от 24.11.1999 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг", Постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011г. №3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги, для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе».

Положение регламентирует условия и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 116 «Светлячок» г. Брянска (далее - учреждение).

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам, Обучающимся) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета по утвержденному перечню услуг.

1.6. Требования к содержанию платных образовательных программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.7. Учреждение обязано обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с перечнем этих услуг, утвержденным Департаментом образования и науки Брянской области. Услуги, указанные в перечне, должны соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе учреждения, лицензии на образовательную деятельность.

2.2. Для организации платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

2.2.1. Проводит изучение контингента воспитанников и спроса на данные услуги.

2.2.2. Создает условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья воспитанников.

2.2.3. Обеспечивает кадровый состав и оформляет договоры с соответствующими специалистами, а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

2.2.4. Издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, готовит учебный план, сетку занятий (регламентирование непосредственной образовательной деятельности).

2.2.5. Составляет сметы доходов и расходов на весь перечень дополнительных платных образовательных услуг.

2.2.6. Оформляет договор с Заказчиком (родителями (законными представителями), иными организациями) на оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказывает учреждение при наличии лицензии на образовательную деятельность, образовательных программ, договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг, договоров возмездного оказания услуг, заключенных с соответствующими специалистами (педагогами), а также с работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

2.4. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются за рамками основного образовательного процесса. Программы, на основе которых оказываются дополнительные платные образовательные услуги, утверждаются учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказывает учреждение на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря учреждения. Учреждение создает условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья воспитанников.

2.6. Учреждение доводит до Заказчика (обучающегося), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

2.6.1. Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.6.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ (в том числе и платных);

2.6.3. Утвержденный перечень платных услуг и порядок их предоставления.

2.6.4. Стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

2.6.5.

2.6.6. Образцы договоров оказания платных услуг.

2.6.7. Информацию по требованию Заказчика (обучающегося) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

2.7. Учреждение в соответствии с законодательством вправе использовать на обеспечение своей деятельности, средства, полученные от оказания платных услуг.

2.8. Учреждение осуществляет операции с указанными средствами в установленном законодательством порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, утвержденной Учредителем.

Заключение и оплата учреждением договоров, подлежащих исполнению за счет средств, полученных от оказания платных услуг, производится в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг, выполняемых работ, исходя из возможностей (наличия материальной базы, кадрового состава), требований к качеству и уровня потребительского спроса.

3.2. Дополнительные платные образовательные услуги реализуются на основе образовательных программ дошкольного образования.

3.3. Учреждение может предоставлять заказчику, потребителю следующие платные услуги: согласно Постановлению БГА

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Расчет платы за выполняемые работы и стоимость оказываемой услуги учреждением проводится по каждой услуге и выполняемой работе отдельно и направляется в Брянскую городскую администрацию на утверждение.

4.2. Основными принципами установления тарифов являются:

- обеспечение баланса интересов Исполнителя и Заказчика на основе доступности (возможности их оплаты) для Заказчика;
- обеспечение экономической обоснованности затрат на выполнение услуг.

4.3. Основным методом расчёта тарифов является метод экономически обоснованных расходов. При установлении тарифов учреждением, обеспечено возмещение экономически обоснованных расходов на производство и оказание платных услуг и получение прибыли.

4.4. Рассмотрение вопроса об установлении и (или) изменении тарифов осуществляется по инициативе Учреждения. Основанием для пересмотра тарифов является объективное изменение условий деятельности учреждения, влияющих на стоимость предоставляемых услуг. Изменение тарифов допускается не чаще одного раза в год.

4.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводится до сведения заказчика.

4.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.7. Основаниями для досрочного пересмотра тарифов на платные услуги также являются:

- изменение действующего законодательства;
- изменениями цен и тарифов, установленных уполномоченными органами и организациями, влияющими на размер тарифов.

4.8. Тарифы на услуги разрабатываются Брянской городской администрацией
При расчёте тарифов на услуги учитываются расходы, связанные с оказанием услуг, на которые устанавливаются тарифы.

Указанные расходы в зависимости от характера, условий осуществления, направления деятельности и оказываемых услуг предусматривают материальные расходы, расходы на оплату труда, амортизационные отчисления, расходы на ремонт, сумму налогов и сборов, начисленных в соответствии с действующим законодательством.

Расходы на оплату труда, включаемые в тарифы на услуги, определяются исходя из общих условий оплаты труда, установленных штатным расписанием и (или) положением об оплате труда.

4.9. Тарифы на предоставляемые услуги разрабатываются на основе действующего законодательства, муниципальных правовых актов и настоящего Положения.

4.10. Для согласования тарифов на очередной учебный год заведующий Учреждением представляет в Брянскую городскую администрацию следующие документы:

- пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на услуги, причины их изменения;
- экономически обоснованные расчёты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;
- сметы доходов и расходов;

4.9. Брянская городская администрация в течение 10 рабочих дней проводит проверку представленных документов, а также проводит экспертизу экономического расчёта тарифов на предмет их обоснованности. По результатам экспертизы готовит заключение и согласовывает тарифы либо возвращает документы на доработку.

4.10. В случае возвращения представленных тарифов на доработку, Учреждение в течение 5 рабочих дней дорабатывает возвращённые документы и представляет их в администрацию для повторного согласования.

4.11. Учреждение в течение 5 рабочих дней после получения согласованных тарифов издаёт приказ об их утверждении.

4.13. Учреждение отражает в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных услуг

4.14. Доходы от оказания платных услуг в полном объеме Учреждение учитывает в смете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах бюджета города как доходы от оказания платных услуг. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов руководствуется законодательством РФ и муниципальными правовыми актами

4.15. Учреждение самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Заказчиком оказанных платных услуг, отражая данный факт в договоре. Прием оплаты осуществляется безналичным путем.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ) УСЛУГ

6.1. Учреждение заключает договор с Заказчиком (Обучающимся) на оказание выбранной им услуги из утвержденного перечня услуг.

6.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой у Заказчика.

6.3. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

6.6.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

6.6.4. Расторгнуть договор.

6.7. Заказчик (Обучающийся) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных дополнительных платных образовательных услуг.

6.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг и ненадлежащего исполнения обязательств в следствие действий (бездействия) Заказчика;

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение, оказывающее дополнительные платные образовательные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед Заказчиком (Обучающимся) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни воспитанников во время проведения платных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

7.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

7.3. Ответственность за соблюдение дисциплины, цен при оказании дополнительных платных образовательных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его руководителя.

7.4. Ответственность за организацию дополнительных платных образовательных услуг учреждением и обеспечение контроля за качеством их оказания возлагается на руководителя учреждения.

8. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ

8.1. Учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги, ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным услугам и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке. Отчет об оказании платных дополнительных услуг по установленной форме предоставляется учреждением в Брянскую городскую администрацию.

Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется согласно приказам Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 25.03.2011г. № 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- руководителем образовательного учреждения;
- департаментом образования и науки Брянской области.
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.